NORME DEONTOLOGICHE ED ETICHE

1. Sono tenuti al rispetto delle seguenti norme di etica deontologica e condotta professionale, tutti coloro che hanno conseguito la certificazione/qualificazione **SUSTAINY S.r.l. a Socio Unico** (nel seguito chiamato **SUSTAINY**), in qualità di:

📖 **Professionisti Certificati Project Manager**;
📖 **Organizzazioni di Corsi di formazione qualificati per Project Manager.**

1. L'accettazione ed il rispetto di tali norme è ritenuta condizione necessaria per la certificazione/qualificazione **SUSTAINY** ed il mantenimento/rinnovo della stessa.
2. Le informazioni ed i dati ottenuti dai Clienti, nell'ambito dello svolgimento delle proprie attività professionali devono essere ritenuti strettamente confidenziali e come tali non divulgabili.
3. Le Organizzazioni di Corsi di formazione Qualificati, sono tenuti a comunicare in maniera corretta ed esaustiva in merito ai corsi che intendono svolgere.
4. I Professionisti Certificati e le Organizzazioni di Corsi di formazione Qualificati devono mantenere evidenza dei reclami ricevuti nell'ambito delle loro attività riconducibili alla certificazione/qualificazione SUSTAINY, della loro corretta ed efficace gestione e renderli disponibili in fase di rinnovo/mantenimento della Certificazione/Qualificazione.
5. I Professionisti Certificati o le Organizzazioni di Corsi di formazione Qualificati, sono tenuti a non indurre i Clienti ad una non corretta interpretazione del significato delle certificazione/qualificazione SUSTAINY e/o indurre aspettative nei Clienti non rispondenti alle reali situazioni in atto e a non utilizzare il certificato in maniera fuorviante.
6. I Professionisti Certificati o le Organizzazioni di Corsi di formazione Qualificati, sono tenuti a portare a conoscenza dei propri Clienti i contenuti delle presenti norme deontologiche, a rispettare quanto prescritto nel Regolamento di certificazione/qualificazione **SUSTAINY** e le prescrizioni di utilizzo del marchio di Certificazione.
7. I Professionisti Certificati o le Organizzazioni di Corsi di formazione Qualificati, sono tenuti a garantire la loro collaborazione in caso di inchiesta ufficiale sul non soddisfacimento delle presenti norme deontologiche da parte di **SUSTAINY** e/o dell'Organismo di Accreditamento.
8. I Professionisti Certificati o le Organizzazioni di Corsi di formazione Qualificati, in caso di sospensione o annullamento della certificazione, sono tenuti a non utilizzare i relativi certificati ed i marchi SUSTAINY, di proprietà di SUSTAINY.

Inoltre, come indicato nell'Appendice B della UNI 11648:2022, il professionista si impegna al rispetto e a garantire:

A. Integrità professionale

Il professionista è tenuto a trarre ispirazione e far sì che l'attività sia conforme ai Principi della Costituzione Italiana, della Convenzione Europea dei Diritti dell'Uomo e della Dichiarazione Universale dei Diritti Umani, esprimendo il posizionamento etico universalista basato sul rispetto e tutela della Dignità umana e dei Diritti Fondamentali dell'Uomo.

B. Etica Professionale

1) **Principio del rispetto della dignità umana**: in ogni azione e per ogni intenzione, per ogni obiettivo e in ogni mezzo, ciascun essere umano sia trattato come fine e mai come mezzo.
2) **Principio di non malevolenza**: in tutte le attività professionali si eviti di danneggiare in alcun modo le persone.
3) **Principio di benevolenza**: le attività professionali siano finalizzate a promuovere il benessere delle persone.
4) **Principio di integrità**: si mantengano standard di condotta personali adatti a un professionista in tutte le circostanze, le decisioni e i comportamenti.
5) **Principio di giustizia**: si tratti gli altri, quali esseri umani, in modo appropriato con equità ed eguaglianza. Principio di utilità: le decisioni e le attività professionali siano finalizzate al raggiungimento del massimo beneficio per il maggior numero di persone, ma senza violare i diritti e la dignità di ogni persona.
6) **Principio di utilità:** le decisioni e le attività professionali siano finalizzate al raggiungimento del massimo beneficio per il maggior numero di persone, ma senza violare i diritti e la dignità di ogni persona.
7) **Principio del duplice effetto**: nelle decisioni e nello svolgimento dell'attività professionale, siano evitati effetti collaterali negativi prevedibili, che siano comunque sproporzionati rispetto al potenziale beneficio derivante dall'effetto principale.

I Valori professionali rappresentano la modalità valida e funzionale all'espressione corretta con cui vengono perseguiti i Principi e sono definiti e ordinati secondo una gerarchia di rilevanza:

a) **Legalità**: agire in conformità con le leggi e le regole esistenti.
b) **Sostenibilità**: perseguire uno sviluppo in grado di assicurare il soddisfacimento dei bisogni della generazione presente senza compromettere la possibilità delle generazioni future di realizzare i propri.
c) **Giustizia sociale**: agire ed impegnarsi per la realizzazione di una società giusta ed equa.
d) **Onestà**: agire con sincerità e rispettare le promesse.
e) **Incorruttibilità**: agire mantenendo l'indipendenza da interessi privati.
f) **Imparzialità**: agire senza pregiudizi e con indipendenza da specifici interessi di gruppi, evitando qualsiasi forma di discriminazione ed identificando e gestendo eventuali conflitti di interesse, reali o potenziali.
g) **Responsabilità e trasparenza**: agire in maniera da poter essere sottoposti a controlli per giustificare e spiegare le azioni alle parti interessate.
h) **Competenza**: agire con le conoscenze e le abilità necessarie, curando costantemente la propria formazione e il proprio aggiornamento professionale, per garantire prestazioni di alto livello qualitativo ed in linea con i più recenti stadi raggiunti dalla pratica professionale e delle tecniche e delle metodologie.
i) **Servizio**: agire utilmente ed in maniera affidabile, in conformità con le preferenze del cliente con prestazioni di qualità, raggiungendo gli obiettivi desiderati con il minimo delle risorse necessarie.
j) **Dedizione**: agire con diligenza, entusiasmo e perseveranza.
k) **Innovazione**: agire con immaginazione e creatività, inventare o introdurre nuovi prodotti, servizi o processi, in grado di generare valore per le parti interessate (Stakeholder) pertinenti.

C. Deontologia professionale

Caratteristiche del servizio professionale	TIPO DI RELAZIONE		
	Professionista/ CLIENTE	**Professionista/ PROFESSIONISTA**	**Professionista/ PUBBLICO**
LEALTA'	• Dovere di segretezza e riservatezza • Fedeltà al cliente ispirando fiducia e sicurezza	• Evitare di criticare colleghi o altri professionisti • Mantenere buone relazioni con i colleghi • Partecipare solo a competizioni adeguatamente regolamentate	• Tutelare la dignità della professione e dell'associazione di appartenenza
SERVIZIO	• Evitare di creare attività non necessarie • Ricercare collaborazione con colleghi più esperti quando necessario • Agire sulla base di un ruolo fiduciario perseguendo il miglior interesse del cliente	• Nel caso, si devono evidenziare le proprie eventuali incompetenze • Quando richiesto, si devono assistere i colleghi • Non si deve collaborare, utilizzare o associarsi a professionisti non qualificati	• Si deve fornire assistenza e servizio quando richiesto
RESPONSABILITA'	• Assumere personalmente la responsabilità della prestazione	• Si deve consultare i precedenti consulenti del cliente o intraprendere attività solo se il consulente precedente non è più impegnato • E' responsabile delle attività del professionista supervisionato	• Non si devono intraprendere lavori in conflitto con i doveri professionali • Si devono effettuare formazione continua e aggiornamento professionale • Si devono eliminare, mitigare, evidenziare e gestire i conflitti di interesse
INDIPENDENZA	• Non è consentito alcun coinvolgimento nelle attività nei profitti del cliente	• Non è consentito impegnarsi nascostamente in un'altra occupazione che generi opportunità di lavoro o che possa compromettere la posizione professionale • Non si deve interferire nel lavoro legittimo di altri professionisti	• Si deve mantenere indipendenza e imparzialità di giudizio
REMUNERAZIONE	• La modalità di remunerazione viene effettuata esclusivamente mediante pagamento a prestazione (fee-for-service)	• Non è consentito dare o ricevere commissioni, provvigioni o sconti • La remunerazione va condivisa solo con partner professionali/impiegati • Si dovrebbe fornire un servizio gratuito o aiutare un collega per risolvere i problemi personali di un collega	• Si deve essere disposti ad adeguare la tariffa per i clienti bisognosi
PUBBLICITA'	• Non si deve sollecitare o cercare di soppiantare un collega professionista	• Non si deve effettuare attività pubblicitaria se non nella forma prescritta	• Non si devono utilizzare eventuali posizioni e ruoli associativi per attività pubblicitarie inopportune