



SCHEMA REQUISITI PER LA CERTIFICAZIONE delle
Figure professionali nell'ambito della **Parità di genere –
Disability/Diversity & Inclusion**
(UNI PdR 125/2022 – UNI PdR 159/2024/UNI 30415:2021)

Cod. QI 69 01 01

Rev. 01

2022-06-10

Pagina 1 di 4

	Auditor/Lead Auditor	Expert	Manager
<p>a) Titolo di studio minimo <i>Apprendimento formale</i></p>	<p>Diploma di Istruzione secondaria superiore</p>		
<p>b) Esperienze professionali e lavorative <i>Apprendimento informale:</i></p>	<p>Esperienza lavorativa generica:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2 Anni se in possesso di laurea di 2° livello - 3 anni se in possesso di laurea di 1° livello - 4 anni se in possesso di diploma di istruzione secondaria superiore. <p>Auditor/Lead Auditor rispettivamente qualificato per Auditor/Lead Auditor rispettivamente, per le valutazioni di sistemi di gestione qualità (UNI EN ISO 9001)</p> <p>b) l'Auditor deve aver partecipato a n° 3 Audit specifici UNI/PdR 125 o D&I (sotto la responsabilità di Lead Auditor competente), di cui almeno n°1 di terza parte, con giudizio positivo sull'addestramento svolto;</p> <p>c) il Lead Auditor, in aggiunta a quanto previsto per l'Auditor, deve aver svolto n° 1 Audit specifico UNI/PdR 125 o D&I Audit di terza parte (sotto la responsabilità di Lead Auditor competente).</p> <p>Nel caso di un Auditor/Lead Auditor già certificato nello schema Qualità, il requisito sopra indicato in b) o c) si intende assolto.</p>	<p>a) Avvocato/a giuslavorista o un/una consulente del lavoro purché iscritti da almeno 5 anni al relativo albo professionale;</p> <p>oppure</p> <p>b) Altro/altra professionista che dimostri significativa e consolidata esperienza documentata nel settore specifico (rif. punto 5.1 prassi UNI/PdR 125:2022), oggetto delle normative applicabili, con esperienza di almeno 3 anni.</p>	<p>Esperienza lavorativa generica:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2 Anni se in possesso di laurea di 2° livello - 3 anni se in possesso di laurea di 1° livello - 4 anni se in possesso di diploma di istruzione secondaria superiore <p>Esperienza lavorativa specifica per Disability Manager o Diversity Manager: Esperienza di almeno 2 (due) anni nel campo della gestione delle risorse umane e nello specifico come Disability Manager (documentabile anche con ruoli di referente all'inclusione per la persona con disabilità o coinvolgimento, anche con ruolo di responsabilità nel progettare e attuare politiche e procedure che facilitino l'accesso al lavoro per le persone con disabilità.) o come Diversity Manager (documentabile anche con ruoli di referente all'inclusione tutte le persone che appartengono a gruppi sociali oppressi, a causa di fattori come l'orientamento sessuale, il genere, l'etnia, l'età, lo stato di famiglia, una disabilità, il credo politico e religioso e si pone come obiettivo quello di migliorare i processi di inclusione sociale di queste persone nel mondo del lavoro).</p>
	<p>Nota!: in caso di professionista in grado di dimostrare entrambi i requisiti di Auditor/Lead Auditor e di Expert, è possibile procedere alla certificazione di Auditor/Lead Auditor ed Expert nello schema.</p>		



SCHEMA REQUISITI PER LA CERTIFICAZIONE delle
Figure professionali nell'ambito della **Parità di genere –
Disability/Diversity & Inclusion**
(UNI PdR 125/2022 – UNI PdR 159/2024/UNI 30415:2021)

Cod. QI 69 01 01

Rev. 01

2022-06-10

Pagina 2 di 4

	Auditor/Lead Auditor	Expert	Manager
Conoscenze	<ul style="list-style-type: none"> - UNI ISO 30415:2021 – Prassi UNI/PdR 125/2022 - Codice delle pari opportunità (D.lgs. 198/06) <ul style="list-style-type: none"> - ISO UNI 11803 (cenni) - UN Global Compact: Linee Guida Diversity & Inclusion In Azienda <ul style="list-style-type: none"> - PNRR - Principi di Sostenibilità ESG-SDGs - UK Equality Act - Conoscenza degli strumenti di valutazione e selezione del personale <ul style="list-style-type: none"> - Processi di selezione, assunzione e gestione del personale - Tecniche di pianificazione e conduzione degli Audit e ISO 19011 	<ul style="list-style-type: none"> - Disability Manager UNI ISO 30415/UNI PdR 159:2024 – Diversity Manager UNI ISO 30415/Prassi UNI/PdR 125/2022; - legislazione applicabile - Codice delle pari opportunità (D.lgs. 198/06) - UN Global Compact: Linee Guida Diversity & Inclusion In Azienda - PNRR - Principi di Sostenibilità ESG - SDGs - Conoscenza degli strumenti di valutazione e selezione del personale - Processi di selezione, assunzione e gestione del personale 	<ul style="list-style-type: none"> - Disability Manager è il professionista che ha la responsabilità di progettare e attuare politiche e procedure che facilitino l'accesso al lavoro per le persone con disabilità. Operando secondo i principi di equità, il Disability Manager si impegna a mettere tutti i lavoratori nelle stesse condizioni per svolgere al meglio il loro lavoro. - Diversity manager è il Professionista che ha la responsabilità della corretta gestione del sistema D&I, è la sua integrazione con gli altri processi aziendali e la corretta applicazione su tutti i livelli aziendali. Le competenze possono essere indicate come di seguito: <ul style="list-style-type: none"> • sviluppare e gestire la strategia di Disability o D&I dell'Organizzazione a breve, medio e lungo termine; • sostenere l'Organizzazione sviluppando una cultura inclusiva e diversificata attraverso le migliori pratiche; • sostenere e promuovere l'inclusione internamente ed esternamente; • assicurarsi che tutti i reparti stiano considerando l'inclusione nel loro lavoro, ad es. con partner, fornitori di terze parti, accessibilità delle piattaforme multimediali, delle strutture e così via; • utilizzare dati di monitoraggio per analizzare le tendenze chiave e fornire l'analisi del divario di tutti i gruppi chiave;
Compiti e Competenze	<p>E' il Professionista che esegue l'audit sul sistema gestione D&I o UNI PdR 125. L'audit è un processo sistematico, indipendente e documentato per ottenere le evidenze dell'audit (registrazioni, dichiarazione di fatti o altre informazioni pertinenti e verificabili) e valutarle con obiettività, al fine di stabilire in quale misura i criteri dell'audit (politiche, procedure o requisiti utilizzati come riferimento come lo standard UNI ISO 30415:2021 o PdR 125) siano stati soddisfatti.</p> <p>Le competenze possono essere classificate, pur senza essere limitate, alle seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • tecniche – allo scopo di realizzare audit sul sistema di gestione D&I o UNI PdR 125, conformi ai requisiti cogenti o normativi applicabili, ivi compresi la terminologia, i concetti ed i processi; • comportamentali – associate alle relazioni interpersonali all'interno del gruppo di audit o in riferimento alle interfacce dell'audit; • contestuali – relative alla gestione delle informazioni raccolte durante le attività di audit. 		



SCHEMA REQUISITI PER LA CERTIFICAZIONE delle
Figure professionali nell'ambito della **Parità di genere –
Disability/Diversity & Inclusion**
(UNI PdR 125/2022 – UNI PdR 159/2024/UNI 30415:2021)

Cod. QI 69 01 01

Rev. 01

2022-06-10

Pagina 3 di 4

Auditor/Lead Auditor

Expert

Manager

<p>Compiti e Competenze</p>	<p>Oltre alle competenze di carattere generale necessarie per la gestione dell'audit D&I, bisogna possedere:</p> <ul style="list-style-type: none"> • abilità in riferimento alla capacità di gestione degli audit dei sistemi di gestione; • conoscenza specialistica delle normative ISO 19011 e ISO/IEC 17021-9. 	<ul style="list-style-type: none"> • lavorare in collaborazione con il team di formazione e sviluppo per creare una conoscenza sulla Disabilità e sull'D&I e una sensibilizzazione su misura, oltre che guidare e promuovere l'agenda dell'organizzazione attraverso workshop, formazione, orientamento e supporto; • gestire, coordinare e fornire i requisiti di conformità e rendicontazione dell'Organizzazione in relazione a ogni Standard di uguaglianza e inclusione adottato; • agire come Disability Manager o Diversity Manager per l'Organizzazione, riportando i progressi al Board, di concerto con il responsabile Risorse Umane.
<p>PV (procedura valutativa)/Esame previsto dall'iter di certificazione, a cui accedere a seguito di verifica documentale del possesso dei requisiti / Completamento dell'iter di certificazione</p>	<p>Per essere ammessi all'esame i candidati devono soddisfare tutti i requisiti sopra indicati (punti a, e b), attraverso:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la presentazione della Domanda di certificazione QI 690104 con allegata idonea documentazione comprensiva di CURRICULUM VITAE aggiornato in FORMATO EUROPEO che include la sottoscrizione del consenso al trattamento dati ai sensi del Reg. (UE) 679/2016 e la dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000: dichiarazioni veritiere ai sensi dell'art. 46 e consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76), integrato da documentazione comprovanti le attività lavorative dal candidato. <p>A seguito dunque, di pagamento delle quote previste e superamento della Procedura Valutativa PV (esame di certificazione) potrà accedere ai relativi registri SUSTAINY.</p> <p>Nello specifico l'esame prevede:</p> <ul style="list-style-type: none"> - esame scritto: test di 15 domande a risposta multipla - esame orale: per approfondire le risposte non corrette alle domande del test e per approfondire le conoscenze e verificare le competenze acquisite nell'esperienza lavorativa del candidato (tre domande). <p>Punteggio per il superamento, deve essere minimo il 60% (almeno pari a 18/30).</p>	
<p>Mantenimento annuale della certificazione (dalla data di emissione del certificato)</p>	<p>Annualmente, il mantenimento della certificazione, è confermato solo a seguito di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sottoscrizione del Modulo Autodichiarazione Assenza di reclami (o contenziosi legali) ed evidenza della loro corretta gestione), ricevuto tramite e-mail, per la figura professionale per cui si è certificati; • continuità dell'esperienza lavorativa. <i>Eventuali eccezioni possono essere previste per comprovata impossibilità derivante da maternità, gravi motivi di salute (per esempio per malattia o infortunio) o alte cause di forza maggiore, attivando un processo compensativo;</i> • pagamento quota di mantenimento annuale (quote consultabili sul sito www.sustainy.it); • mantenimento delle competenze/aggiornamento professionale ovvero presenza di un processo di aggiornamento professionale continuo (long life learning) di almeno 8 ore per anno. 	



SCHEMA REQUISITI PER LA CERTIFICAZIONE delle
Figure professionali nell'ambito della **Parità di genere –
Disability/Diversity & Inclusion**
(UNI PdR 125/2022 – UNI PdR 159/2024/UNI 30415:2021)

Cod. QI 69 01 01

Rev. 01

2022-06-10

Pagina 4 di 4

Auditor/Lead Auditor

Expert

Manager

**Validità triennale
e
Rinnovo della
certificazione
triennale**

- pagamento quota prevista (quote consultabili sul sito www.sustainy.it e Regolamento applicabile);
- quanto previsto per il mantenimento annuale:
 - ✓ sottoscrizione del Modulo Autodichiarazione Assenza di reclami (o contenziosi legali) ed evidenza della loro corretta gestione, ricevuto tramite e-mail, per la figura professionale per cui si è certificati;
 - ✓ continuità dell'esperienza lavorativa. Eventuali eccezioni possono essere previste per comprovata impossibilità derivante da maternità, gravi motivi di salute (per esempio per malattia o infortunio) o alte cause di forza maggiore, attivando un processo compensativo;
- mantenimento delle competenze/aggiornamento professionale ovvero presenza di un processo di aggiornamento professionale continuo (long life learning) di almeno 8 ore per anno/24 ore triennio. L'aggiornamento potrà essere fare riferimento a tematiche lavorativamente utili alle competenze previste dalle competenze della figura professionale (potranno essere corsi di formazione, partecipazione a conferenze, meeting, work shop, partecipazione a gruppi di lavoro per sviluppo di nuove norme, schemi o standard di settore, ecc.

Norme Deontologiche e Regolamento e Manuale d'uso del marchio di Certificazione: L'iscrizione ed il successivo mantenimento/rinnovo della certificazione, al registro SUSTAINY comporta la firma e il rispetto delle Norme Deontologiche e del Regolamento e Manuale d'uso del marchio di Certificazione (sottoscrizione con la Domanda di certificazione e annualmente, con il modulo di Autodichiarazione assenza di reclami).